



## DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA EXPEDIÇÃO DE DIPLOMA

**O processo de diploma só poderá ser aberto após a entrega da seguinte documentação**

1. PDF da dissertação/tese final de acordo com o Manual da UFRJ
2. Duas cópias impressas e encadernadas (capa preta e letras douradas) da dissertação/tese final – APENAS PARA QUEM DEFENDEU ANTES DE 01 de agosto de 2022
3. Formulário SiBI de autorização de divulgação da dissertação/tese
4. Declaração de Aprovação de Dissertação/Tese assinada pelo(a) orientador(a)
5. Nada consta da biblioteca (Pode ser emitido em qualquer biblioteca da UFRJ)  
E-mail da biblioteca do NUPEM: [bibliotecanupem@macae.ufrj.br](mailto:bibliotecanupem@macae.ufrj.br)

Responda o questionário sobre empregabilidade, acessando o link:

<https://forms.gle/Qsg9SUdC3cCj8zTH7>

### DOCUMENTOS DIGITAIS PARA SECRETARIA

Envie um e-mail para [ppgciac@gmail.com](mailto:ppgciac@gmail.com) com o assunto “Solicitação de Diploma”, contendo a seguinte documentação:

1. RG (não serve CNH pois o documento tem que ter a naturalidade)
2. CPF (pode estar junto com o RG)
3. Certidão de nascimento ou casamento
4. Título de eleitor
5. Certificado reservista (quando aplicável)
6. Diploma de Graduação
7. Diploma de Mestrado (para diploma de doutorado)

(Cada documento deve ser digitalizado separadamente em formato PDF. A frente e o verso de um mesmo documento devem estar num mesmo PDF.)